Messeorganisation
job4u e.V.
Am Markt 13
28195 Bremen
Messeanmeldung: job4u_whv-fri@job4u-ev.de

Anmeldeformular
job4u Wilhelmshaven-Friesland am 05.02.–06.02.2027

Unternehmensname: _____

Firmierung: _____

Straße: _____

Hausnummer: _____

PLZ: _____

Ort: _____

Ansprechpartner/-in: _____

Telefon: _____

E-Mail 01: _____

E-Mail 02: _____

Abweichender Unternehmensname im Messeplan: _____

1. Wir reservieren die folgende Standfläche mit den Wunschmaßen:

Breite: _____ m Tiefe: _____m Gesamtfläche: _____m²

2. Ein Stromanschluss wird benötigt:

Anschlussart	Ja	Nein	Information
Stromanschluss (230 V max. 1 kW)	☐	☐	Im Mietpreis enthalten

Messeorganisation
job4u e.V.
Am Markt 13
28195 Bremen

3. Equipment:

Bitte unterbreiten Sie uns ein <u>zusätzliches und unverbindliches Angebot</u> (wird durch unseren Messedienstleister erstellt) über:

Mobiliar- einfacher Tisch (*kostenloser Service*) – Anzahl ☐ Einfacher Stuhl *(kostenloser Service)* – Anzahl ☐

Mobiliar Stehtisch (Anzahl) ☐ Barhocker (Anzahl) ☐

Sonstiges*:* z. B. Prospektständer, Bildschirm/ Messe-TV etc.:

Weitere Hinweise:

1. **Die Anmeldung erfolgt ausschließlich unter Verwendung des entsprechenden Formulars des Veranstalters (job4u e.V.).**
2. **Zum Zwecke der automatischen Verarbeitung der Anmeldung werden die Angaben gespeichert und ggf. zum Zwecke der Vertragsvollziehung an Dritte weitergegeben.**
3. **Über die Teilnahme der sich anmeldenden Unternehmen/Institutionen entscheidet der Veranstalter. Als Aussteller können nur sol che Anmelder zugelassen werden, deren Ausstellungsinhalt dem Messekonzept entspricht.**
4. **Der Veranstalter kann aus sachlichen Gründen, insbesondere wenn der zur Verfügung stehende Platz nicht ausreicht, einzelne Aussteller beschränken.**
5. **Die von Ihnen angegebenen Standmaße sind Wunschmaße. Wir behalten uns vor, von diesen in den konkreten Planungen abzuweichen. Bitte kontrollieren Sie Ihr Standmaß mit dem ersten Messeplan. Eine Größenkorrektur im Nachgang, ist nicht mehr möglich.**
6. **Eine Stornierung der Standfläche ist nur bis zum 20.11.2026 kostenfrei möglich. Stornierungen ab diesem Zeitpunkt werden mit 50 % der Mietkosten und Eingänge nach dem 18.12.2026 mit 100 % der Mietkosten abgerechnet.**

Ort/Datum **Unterschrift**

Messeorganisation
job4u e.V.
Am Markt 13
28195 Bremen

Ausbildungs-, Studium- und Praktikumsabfrage für die job4u - Ausbildungsmesse WHV-FRI 2027

Bietet Ihr Betrieb im Jahr 2027 Praktikumsplätze an?

☐ ja ☐ nein

Welche Ausbildungsplätze/(Duale) Studiengänge stellen Sie auf der job4u – Ausbildungsmesse vor? Bitte fügen Sie die möglichen Abschlüsse (Bachelor of Arts etc.) bei Studiengängen hinzu. Sollte der Platz nicht ausreichen, nutzen Sie gerne eine separate Worddatei.

1.) _____

2.) _____

3.) _____

4.) _____

5.) _____

6.) _____

Für die ergänzende Darstellung Ihres Unternehmensangebotes auf unserer Homepage, können Sie uns gerne Ihr Firmenlogo übersenden. Waren Sie bereits auf der letzten job4u Messe 2026 dabei und das Logo hat sich nicht verändert? Dann benötigen wir es nicht erneut.

Messeorganisation
job4u e.V.
Am Markt 13
28195 Bremen

Hinweise zur Rechnungsstellung

Bitte füllen Sie dieses Blatt aus, wenn:

1. **Eine abweichende Rechnungsadresse vorliegt.**
2. **Die Rechnung an eine spezielle Mailadresse verschickt werden soll.**
3. **Für die Rechnungsstellung des job4u e.V. eine Auftrags- und/oder Bestellnummer notwendig ist. Sie ein Angebot benötigen.**
4. **Sonstige relevante Informationen zur Abrechnung.**

1. Rechnungsadresse (bitte vollständig ausfüllen)

Unternehmensname: _____

Anschrift: _____

Kostenstelle: _____

2. Mailadresse (z.B. invoice@)

_____

3. Angebot/Auftragsnummer

	Ja	Nein
Angebot notwendig	☐	☐
Auftragsnummer notwendig	☐	☐
Bestellnummer notwendig	☐	☐
E-Rechnung	☐	☐

Wir möchten Sie bitten, uns die jeweils notwendigen Nummern autark zuzusenden, um für Sie Zusatzkosten zu vermeiden. Gerne erstellen wir Ihnen ein entsprechendes Angebot über die Messekosten.

_____ _____

Ort/Datum **Unterschrift**

Messeorganisation
job4u e.V.
Am Markt 13
28195 Bremen

Hinweise zum MatchMeista®

Grundsätzlich wird zur Bearbeitung in unserem Matching-Tool „MatchMeista®“ die in der Anmeldung genannte E-Mail-Adresse hinterlegt.

Bitte füllen Sie dieses Blatt aus, wenn:

1. **Die Bearbeitung, eine andere Person als die auf Seite 1. der Anmeldung, durchführen soll.**
2. **Wir eine 2. Person zur Bearbeitung im System hinterlegen sollen.**
3. **Sich Ihre Mailadresse verändert hat.**

E-Mail 01: _____

E-Mail 02: _____